
(data i miejsce sporządzenia karty)

Karta urlopowa

(adresat)

Pan/i _____

zatrudniony/a na stanowisku _____

w firmie _____

korzysta z urlopu _____
(rodzaj urlopu)

w okresie od dnia _____ do dnia _____

łącznie _____ dni.
(liczba dni)

(podpis pracodawcy)

(podpis pracownika)